

 COD USVT -- R085	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SOCIETĂȚII ANTREPRENORIALE STUDENȚEȘTI (SAS) DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ediția 2/Revizia 0

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SOCIETĂȚII
ANTREPRENORIALE STUDENȚEȘTI (SAS) DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE
ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA**

	Nume și prenume	Funcție	Data:	Semnătura
Elaborat	Șef lucr.univ.dr. OCNEAN MONICA	Președinte Consiliu Executiv SAS	21.01.2026	
Verificat	Prof. univ.dr. TULCAN CAMELIA	Șef Serviciu interimar Serviciul de Management al Calității	22.01.2026	
Avizat:	Prof.univ.dr. IANCU TIBERIU	Coordonator CEAC	05.02.2026	
	HAIDUC SIMONA	Consilier juridic	05.02.2026	
	Prof.univ.dr. KALMAN IMRE	Președinte CMO	05.02.2026	
Avizat în Consiliul de Administrație prin Hotărârea nr. 1296 din data 09.02.2026				
Aprobat în Senatul Universitar prin Hotărârea nr. 1366 din data 10.02.2026				
RECTOR		Prof.univ.dr.ing. POPESCU COSMIN ALIN		

 COD USVT -- R085	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SOCIETĂȚII ANTREPRENORIALE STUDENȚEȘTI (SAS) DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ediția 2/Revizia 0

CAP. I. DOMENIUL DE APLICARE

Art. 1. (1) Prezentul regulament stabilește cadrul general de organizare și funcționare a Societății Antreprenoriale Studențești (SAS), din cadrul Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara (USVT).

(2) Regulamentul se aplică tuturor structurilor administrative, membrilor din cadrul SAS, studenților, cât și absolvenților.

(3) Utilizatorii regulamentului răspund de aplicarea și respectarea prevederilor documentelor din prezentul regulament.

CAP. II. SCOP

Art. 2. Scopul elaborării acestui regulament este acela de a stabili reguli unitare privind modalitatea de organizare și funcționare a Societății Antreprenoriale Studențești, din Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara.

CAP. III. DEFINIȚII.ABREVIERI

Art. 3. În cuprinsul prezentului regulament se vor folosi următoarele **abrevieri**:

- **USVT** – Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara;
- **SAS** – Societatea Antreprenorială Studențească.

CAP. IV. REFERINȚE NORMATIVE

Art. 4. Legislație primară

- Legea Învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.E.N. nr. 3262/16.02.2017 privind organizarea și funcționarea de societăți antreprenoriale studențești în sistemul de învățământ superior din România.

Art. 5. Legislație secundară

- Carta USVT;
- Regulamente/Metodologii/Proceduri interne;
- Hotărârile Senatului universitar și ale Consiliului de administrație.

 COD USVT – R085	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SOCIETĂȚII ANTREPRENORIALE STUDENȚEȘTI (SAS) DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ediția 2/Revizia 0

CAP. V. DESCRIEREA REGULAMENTULUI

CAP. V.1. DISPOZIȚII GENERALE. STATUT JURIDIC ȘI MISIUNE

Art. 6. (1) Societatea antreprenorială studențească din cadrul USVT (denumită în continuare – SAS) este o structură fără personalitate juridică, constituită la nivelul universității.

(2) SAS se subordonează academic Senatului universității și administrativ rectorului.

(3) SAS reprezintă un mecanism de sprijinire, dezvoltare și încurajare a spiritului antreprenorial în mediul universitar, în special în rândul studenților și absolvenților de învățământ superior, în vederea creșterii competitivității universităților din România.

Art. 7. Activitatea SAS se adresează:

- a) studenților din cadrul Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara, indiferent de programul de studiu pe care aceștia îl frecventează sau de forma de învățământ, inclusiv studenților veniți la studii prin programe de mobilități;
- b) absolvenților USVT în primii 3 ani de la absolvire.

CAP. V.2. OBIECTIVE

Art. 8. Societatea antreprenorială studențească din cadrul USVT are următoarele obiective principale:

- a) promovarea și stimularea spiritului antreprenorial în rândul studenților USVT;
- b) incubarea start-up-urilor înființate de studenții și absolvenții USVT;
- c) promovarea la nivel regional și internațional a start-up-urilor înființate de studenții și absolvenții USVT;
- d) dezvoltarea de parteneriate strategice necesare susținerii start-up-urilor înființate de studenții și absolvenții USVT;
- e) identificarea și atragerea de resurse financiare în vederea finanțării start-up-urilor și SAS.

CAP. V.3. ATRIBUȚII

Art. 9. Societatea antreprenorială studențească din cadrul USVT are următoarele atribuții principale:

- a) elaborarea de materiale destinate informării și orientării studenților în realizarea planurilor de afaceri și/sau proiectelor de finanțare, raportat la faptul că posibilitatea sistemului educațional universitar de a produce într-un termen mediu competențele solicitate de mediu socio-economic este în continuă schimbare;
- b) organizarea de activități de mentorat pentru studenții care vor să devină antreprenori și dezvoltarea de programe mentor-student;
- c) încurajarea colaborării mentor - student în vederea consolidării și dezvoltării unor elemente ale competențelor antreprenoriale necesare viitorilor absolvenți la nivelul învățământului superior;

	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SOCIETĂȚII ANTREPRENORIALE STUDENȚEȘTI (SAS) DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ediția 2/Revizia 0
COD USVT – R085		

- d) organizarea de sesiuni de elaborare de proiecte de start-up, idei de afaceri etc., cu scopul selectării unor propuneri care să fie înaintate consiliului executiv spre evaluare și feedback;
- e) identificarea și atragerea de resurse financiare în vederea finanțării celor mai bune proiecte;
- f) organizarea de evenimente periodice prin care să fie prezentate posibilitățile de accesare a unor finanțări nerambursabile;
- g) organizarea de concursuri pentru atragerea de finanțări pentru cele mai bune proiecte;
- h) facilitarea și intermedierea unor stagii de internship și voluntariat pentru acumularea de competențe specifice, conform legislației în vigoare;
- i) dezvoltarea unui plan strategic SAS, centrat pe creșterea numărului de startup-uri și pe informarea studenților despre facilitățile și beneficiile la care au acces;
- j) organizarea periodică de evenimente care facilitează schimburi de experiență între studenți și antreprenori, promovarea gratuită a startup-urilor incubate și oferirea de posibilități de identificare și dezvoltare a ideilor aflate în stadii incipiente;
- k) crearea și susținerea de cursuri și ateliere de antreprenariat, orientate către dezvoltarea abilităților de leadership, vânzări, negociere, marketing, financiar, business development, inovare și creativitate, cercetare, sustenabilitate, taxare și impozitare, cash-flow, parteneriate, prezentare și pitching, pregătire de planuri de afaceri personalizate, sustenabilitate, digitalizare etc.;
- l) dedicarea de resurse onsite și online, pentru buna funcționare a INCUBATORULUI SAS. Onsite, se pune la dispoziția studenților și absolvenților care vor să-și înființeze un start-up, sau care deja, un spațiu dotat corespunzător cu internet, cărți, calculatoare și software, mentori și programe speciale. Online, pe site-ul USVT și pe paginile de social media și ulterior pe un site propriu unde se dezvoltă o platformă actualizată cu proiectele, materialele, cursurile și evenimentele la zi;
- m) promovarea activităților startup-urilor SAS USVT către asociațiile și companiile cu care USVT are parteneriate, către camerele de comerț, industrie și agricultură, către incubatoarele locale de afaceri și către SAS-uri ale altor universități.

CAP. V.3. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art. 10. (1) SAS este condus de un Consiliu executiv, aprobat de Senatul universitar cu următoarea componență: președinte, vicepreședinte, secretar și membrii (personal didactic din USVT, tutori, oameni de afaceri locali și studenți).

(2) Prin hotărârea senatului universitar, din Consiliul executiv mai pot face parte: reprezentanți ai autorităților publice locale, ai patronatelor, ai incubatoarelor de afaceri, precum și ai altor entități reprezentative pentru activitatea SAS.

(3) Consiliul executiv al SAS este condus de un președinte, care trebuie să fie cadru didactic membru al Consiliului, ales prin vot de membrii Consiliului și numit prin decizie a rectorului. Mandatul președintelui se derulează în aceeași perioadă cu mandatul rectorului, cu posibilitatea de prelungire pentru încă un mandat.

 COD USVT -- R085	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SOCIETĂȚII ANTREPRENORIALE STUDENȚEȘTI (SAS) DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ediția 2/Revizia 0

(4) Președintele Consiliului executiv al SAS prezintă Consiliului de administrație și Senatului universitar un raport asupra activităților anuale, publicat pe site-ul instituției de învățământ superior.

CAP. V.4. FUNCȚIONAREA CONSILIULUI EXECUTIV

Art.11. (1) Consiliul executiv se reunește lunar, în sesiuni ordinare și în sesiuni extraordinare la convocarea președintelui cu comunicarea ordinii de zi a ședinței.

(2) Consiliul executiv este legal constituit dacă sunt prezenți jumătate plus unu din numărul membrilor.

(3) Convocarea membrilor se face prin mijloace de comunicare electronică (emailul instituțional, whatsapp, etc.) și se realizează cu cel puțin trei zile înaintea datei ședinței Consiliului, cu excepția ședințelor extraordinare.

(4) Ședințele Consiliului executiv pot avea loc cu prezența fizică a tuturor membrilor, cu prezență online sau în format mixt (unii membri prezenți fizic, alți membri prezenți online) pe platforme/aplicații utilizate în acest scop (zoom, teams, whatsapp, etc.)

(5) Membrii Consiliului executiv prezenți fizic în sala de ședințe sunt obligați să semneze de prezență înainte de începerea ședinței, iar prezența membrilor din online se va evidenția prin print screen realizată de tehnicianul care asigură suportul tehnic al ședinței, document care se arhivează de către secretarul Consiliului executiv.

Art. 12. (1) În exercitarea atribuțiilor sale Consiliul executiv al SAS adoptă hotărâri proprii care se iau cu votul deschis al majorității membrilor prezenți (majoritate simplă) și se consemnează în procesul verbal de ședință care este semnat de președinte, vicepreședinte și secretar.

(2) Votul deschis se exprimă prin ridicarea mâinii, cu excepția ședințelor care se desfășoară prin mijloace electronice, caz în care votul se exprimă verbal sau prin intermediul fișierul de tip sondaj (poll).

Art. 13. Președintele Consiliului executiv are următoarele atribuții:

- convoacă și prezidează Consiliul executiv al SAS;
- asigură implementarea hotărârilor Consiliului ce se impun, urmând să informeze Consiliul la următoarea reuniune;
- reprezintă Consiliul în relația cu USVT și cu mediul economic și de afaceri;
- administrează toate acțiunile de proiectare, organizare și desfășurare a activității SAS;
- prezintă Consiliului de administrație și Senatului universitar un raport asupra activităților anuale al SAS, raport publicat pe site-ul USVT;
- alte atribuții care nu contravin prevederilor legale.

Art. 14. (1) În stabilirea planului anual de activități și în desfășurarea activităților curente SAS poate colabora atât cu organizațiile studențești legal constituite din cadrul

	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SOCIETĂȚII ANTREPRENORIALE STUDENȚEȘTI (SAS) DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA	Ediția 2/Revizia 0
COD USVT – R085		

USVT, cu structurile de alumni, cu centrele de consiliere și orientare în carieră, cât și cu reprezentanți ai entităților reprezentative pentru activitatea SAS.

(2) Președintele Consiliului Director al Fundației Excelsior Alumni este invitat permanent la ședințele Consiliului executiv al SAS.

Art. 15. Baza materială necesară desfășurării activităților se asigură de către USVT.

Art. 16. Finanțarea SAS se face prin bugetul consolidat al universității, pe componenta de dezvoltare instituțională. În scopul asigurării/dezvoltării activității SAS, USVT poate atrage fonduri nerambursabile și alte resurse extrabugetare.

CAP. VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 17. Modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al SAS se face la propunerea Consiliului executiv cu aprobarea Senatului Universitar.