



Elaborat,

Consilier juridic Haiduc Simona Diana

RAPORT DE EVALUARE

a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2024

Subsemnata, Consilier juridic Haiduc Simona Diana, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, actualizată, **în anul 2024**, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☒ Foarte bună
☐ Bună
☐ Satisfăcătoare
☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind **anul 2024**:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☒ Suficiente
☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- ☒ Suficiente
☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☒ Foarte bună
☐ Bună
☐ Satisfăcătoare
☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- ☒ Pe pagina de internet
☐ La sediul instituției
☐ În presă
☐ În Monitorul Oficial al României
☐ În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- ☒ Da
☐ Nu



3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a) actualizarea periodică a informațiilor de interes public și publicarea acestora conform legislației aplicabile;
- b) promovarea site-ului instituției și pe pagina de facebook;
- c) distribuirea de materiale informative;
- d) afișarea informațiilor minimale prevăzute în cadrul Legii nr. 544/2001, actualizată, într-o formă accesibilă și concisă.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

[x] Da, acestea fiind: anunțarea tuturor evenimentelor organizate de USVT, activități de cercetare științifică, proceduri de lucru, anunțuri de interes public

[] Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

[x] Da

[] Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- Actualizarea permanentă a site-ului instituției noastre cu noutăți legislative și extinderea colaborării cu alte instituții în baza protocoalelor/parteneriatelor încheiate în vederea întocmirii de materiale informative accesibile tuturor persoanelor

- cooperarea permanentă între structurile instituției în vederea actualizării site-ului cu informațiile de interes public.

B. INFORMAȚII FURNIZATE LA CERERE

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
11	7	4	-	11	-
Departajare pe domenii de interes					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)					-
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice					-
c) Acte normative, reglementări					-
d) Activitatea liderilor instituției					-
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare					-
f) Altele, cu menționarea acestora:					11
➤ solicitare referitoare la numărul de premianți la olimpiadele școlare internaționale, naționale, precum și la concursurile internaționale și naționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării, desfășurate la disciplinele Biologie, Fizică și Chimie, organizate în anii școlari 2019-2020, 2020-2021 și 2022-2023, care au beneficiat de dreptul conferit de prevederile art.151, alin.(2) și (3) din Legea educației naționale nr.1/2011 care au fost admiși la universitate					1
➤ solicitare referitoare la numărul de studenți înscriși în anul universitar 2023 -2024, numărul de studenți care studiază în localitatea de reședință, precum și la locurile de cazare din cămine					1
➤ solicitare referitoare la FORMULARUL Cult 1 – Activitatea Bibliotecilor în anul 2023					1
➤ solicitare referitoare la apelul Construcția infrastructurii universitare pentru campusurile studențești ale viitorului, componenta 15: Educație, Investiția 17 – Asigurarea infrastructurii universitare din cadrul Planului Național pentru Redresare și Reziliență					1
➤ solicitare referitoare la aspecte care țin de Codul de etică și deontologie universitară raportate la situația cadrelor didactice din universitate					1
➤ solicitare referitoare la Codul de etică și deontologie universitară și la sesizările primite privind cazurile de hărțuire sexuală					1
➤ solicitare referitoare la numărul de studenți și locurile disponibile în căminele studențești în anul universitar 2024 -2025					1



➤ solicitare referitoare la derularea activităților didactice a unor cadre didactice din universitate	2
➤ solicitare date referitoare la căminele studențești	1
➤ solicitare referitoare la derularea activităților didactice a unor cadre didactice și la anumite activități ale studenților	1



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA



2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele
11	-	5	5	1	11	-	-	-	-	-	-	-	11

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

- solicitarea a fost înregistrată în data de 28.08.2024, informațiile solicitate nu au putut fi conferite în termenul legal, deoarece datele nu erau disponibile decât după începerea anului universitar 2024 -2025, respectiv după data de 01.10.2024

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

Nu a fost cazul, răspunsul a fost trimis cu celeritate, în momentul în care datele au fost disponibile, solicitantul fiind în prealabil informat în acest sens

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajare pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Nu a fost cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	1	-	1

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri total de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	Pagină A4 – 2 lei/pagină; Pagina A3 – 5 lei/pagină;	Hotărârea Senatului universitar nr. 2787/20.04.2023

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

☒ Da

☐ Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:



Actualizarea permanentă a site –ului instituției noastre cu noutățile legislative și documentele emise de către instituție, documente care constituie informații de interes public conform Legii nr. 544/2001, actualizată, dezvoltarea relațiilor interinstituționale.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- mobilizarea compartimentelor/direcțiilor instituției în vederea actualizării site-ului;
- afișarea informațiilor de interes public prevăzute de Legea nr. 544/2001 într-o formă accesibilă și concisă;
- desemnarea unor persoane responsabile cu activitatea de informare a presei;
- actualizarea permanentă a documentelor disponibile;
- menținerea unei colaborări eficiente cu presa în vederea mediatizării informațiilor de interes public.